



Behandling af personoplysninger

Det Kongelige Danske Musikkonservatorium (DKDM) modtager personoplysninger fra dig i forbindelse med, at du opretter dig som låner på DKDM's bibliotek. Nedenfor beskrives det, hvordan DKDM indsamler og bruger de personoplysninger, som du afgiver, når du opretter dig som biblioteksbruger.

Brug af personoplysninger, formål og behandlingsgrundlag

Vi indsamler og bruger dine personoplysninger for at:

- Administrere dine lån og reserveringer
- Give dig (studerende eller ansat ved DKDM) adgang til biblioteket uden for personalebetjent åbningstid
- Give dig adgang til at benytte bibliotekets selvbetjeningsudstyr
- Give dig adgang til bibliotekets online-ressourcer
- Sendte dig information om aflevering og reserveringer
- Sendte dig servicemeddelelser ved ændret biblioteksservice

Der er opsat videoovervågningskameraer ved indgangsdøren til biblioteket.

Grundlaget for vores behandling af personoplysninger er din anmodning om at være registreret som biblioteksbruger.

I forbindelse med opfyldelsen af ovennævnte formål kan dine personoplysninger blive videregivet til tredjeparter, der leverer relevante ydelser i henhold til kontrakt med DKDM, såsom systemleverandører eller Gældsstyrelsen. Sådanne tredjeparter behandler kun personoplysningerne i overensstemmelse med DKDM's instruks.

Dine rettigheder

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, vi behandler om dig.

Du kan desuden gøre indsigelse mod indsamling og videre behandling af dine personoplysninger og du har ret til berigtigelse af dine personoplysninger eller til at bede os om at begrænse behandlingen af dine personoplysninger.

Du kan få slettet din brugerprofil/lånerkonto i systemet, så længe du ikke har nogle udlån eller eventuelle mellemværender som ikke er betalt. Hvis du ønsker at få din brugerprofil/lånerkonto slettet, skal du møde op på biblioteket i den betjente åbningstid med billed-id og henvende dig til bibliotekets personale.

Opbevaring af dine data

Vi opbevarer dine personoplysninger, så længe du er registreret som bruger på DKDM's bibliotek. Hvis du ikke benytter eller har mellemværender med biblioteket, bliver dine oplysninger slettet efter 2 år.

Oplysninger om udlån og hjemkaldelser af materialer slettes, når materialerne er afleveret og/eller evt. gebyrer betalt.

Optagelser fra videoovervågning i indgangsdøren gemmes i 30 dage, men kan blive gemt i længere tid, hvis de skal bruges til efterforskning af en bestemt hændelse.

Vi har implementeret passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau for opbevaring af dine data.

Kontakt og klageadgang

Hvis du ønsker at udøve nogle af dine rettigheder, eller hvis du har spørgsmål eller ønsker at klage over behandlingen af dine personoplysninger, er du velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på dpo@dkdm.dk.

Du har også mulighed for at indgive en klage til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.