



THE ROYAL DANISH  
ACADEMY OF MUSIC

# STUDIEORDNING

## ACCORDEON

Kandidat i musik (MMus) / Master of Music (MMus)

Godkendt juni 2018, revideret juli 2022, januar 2023, juli 2023, juli 2024, juli 2024,  
august 2026

|                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>GENERELLE REGLER.....</b>                                                               | <b>3</b>  |
| HJEMMEL .....                                                                              | 3         |
| NORMERING .....                                                                            | 3         |
| ADGANGSKRAV OG OPTAGELSESPRØVE.....                                                        | 3         |
| UDENLANDSKE BETALINGSSTUDERENDE .....                                                      | 3         |
| TILDELT TITEL.....                                                                         | 3         |
| <b>UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL .....</b>                                       | <b>4</b>  |
| <b>UDDANNELSENS OPBYGNING .....</b>                                                        | <b>5</b>  |
| DIAGRAM (ECTS OG UNDERVISNING) .....                                                       | 5         |
| <b>DELTAGELSE I ORKESTER- OG SAMMENSPILSPROJEKTER OG IKKE SKEMALAGTE AKTIVITETER .....</b> | <b>6</b>  |
| 1. HOVEDFAG OG ERHVERVSRELATEREDE HOVEDFAG .....                                           | 7         |
| UNDERVISNINGENS INDHOLD .....                                                              | 7         |
| EKSAMENSBESTEMMELSER.....                                                                  | 8         |
| 2. ØVRIGE/ALMENE FAG.....                                                                  | 10        |
| ENTREPRENØRSKAB.....                                                                       | 10        |
| HOVEDFAGSSPECIFIK PÆDAGOGIK (inkl. LÆRINGSTEORI) .....                                     | 12        |
| 3. METODEFAG OG REFLEKSIONSOPGAVE .....                                                    | 15        |
| 4.VALGFAG.....                                                                             | 18        |
| <b>RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE.....</b>                                       | <b>20</b> |
| RETNINGSLINJER FOR AFHOLDELSE AF EKSAMEN.....                                              | 20        |
| FØR EKSAMEN.....                                                                           | 20        |
| UNDER EKSAMEN.....                                                                         | 22        |
| EFTER EKSAMEN .....                                                                        | 23        |
| KARAKTERBEDØMMELSE .....                                                                   | 23        |
| BEDØMMELSE AF PRIVATISTER .....                                                            | 23        |
| <b>MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER.....</b>                                        | <b>23</b> |
| MERITREGLER.....                                                                           | 23        |
| PRAKTIKREGLER.....                                                                         | 23        |
| OVERGANGSBESTEMMELSER .....                                                                | 23        |
| DISPENSATION .....                                                                         | 23        |
| <b>ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER .....</b>                           | <b>24</b> |

## GENERELLE REGLER

### HJEMMEL

Studieordningen for kandidatuddannelsen i musik er fastsat med hjemmel i bekendtgørelse nr. 1324 af 23/11/2023 Bekendtgørelse om musikkonservatorierne og Operaakademiet på Kulturministeriets område. Denne studieordning gælder for samtlige indskrevne studerende indskrevet efter 1/8/2018. Studerende indskrevet tidligere kan være omfattet af overgangsregler.

### NORMERING

Kandidatuddannelsen i musik er en videregående fuldtidsuddannelse normeret til 120 ECTS-point. 60 point i European Credit Transfer System (ECTS) svarer til ét års heltidsstudier. Uddannelsen tilrettelægges som fuldtidsundervisning inden for en tidsramme på to år.

### ADGANGSKRAV OG OPTAGELSESPRØVE

Adgangskravet til kandidatuddannelsen er en bestået bacheloruddannelse:

Bachelor i musik som instrumentalist/sanger eller tilsvarende fra et dansk musikkonservatorium

Bachelor i musik som instrumentalist/sanger eller tilsvarende fra en højere videregående uddannelsesinstitution i udlandet på niveau svarende til Det Kongelige Danske Musikkonservatorium

For eksterne ansøgere gælder, at der ud over den musikfaglige bacheloreksamen skal aflægges en optagelsesprøve. For så vidt angår de specifikke krav til optagelsesprøven henvises til konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Afgørelse om optagelse træffes af konservatoriet på baggrund af en konkret bedømmelse af ansøgerens evner og færdigheder. Der skal desuden tages hensyn til musiklivets behov samt til en hensigtsmæssig sammensætning af instrumenter og stemmer.

Ansøgere betragtes som interne, når den studerende har en bestået bacheloreksamen fra DKDM. Interne ansøgere er garanteret en uddannelsesplads på en tilsvarende kandidatuddannelse i umiddelbar forlængelse af deres bachelorstudieforløb.

Ansøgere, der i forvejen har afsluttet en kandidat- eller solistuddannelse på konservatoriet/Operaakademiet, kan kun optages på en ny kandidat- eller solistuddannelse, hvis der er ledige pladser. Det samme gælder for ansøgere, der to gange tidligere har været indskrevet på en kandidat- eller solistuddannelse uden at have erhvervet afsluttende eksamen.

### UDENLANDSKE BETALINGSSTUDERENDE

Forud for studiestart skal der være indgået en juridisk bindende aftale ml. DKDM og den studerende. (Contract determining the Conditions set for the Provision of Education for International Students at the Royal Danish Academy of Music).

### TILDELT TITEL

En bestået kandidatuddannelse i musik giver ret til betegnelsen cand.musicae (MMus) (accordeon). På engelsk bruges betegnelsen Master of Music (MMus) (accordion).

# UDDANNELSENS FORMÅL OG KOMPETENCEPROFIL

Formålet med uddannelsen er med udgangspunkt i den enkelte studerendes særlige talent og forudsætninger at styrke og videreudvikle den studerendes kompetencer til et højt professionelt niveau med henblik på beskæftigelse som musiker og instrumentalpædagog samt tilgrænsende fagområder.

Kandidaten er ved afslutningen af studiet kvalificeret til at varetage en bred vifte af højt specialiserede musikfaglige funktioner og kan honorere professionelle krav ikke alene fra det institutionaliserede, men også det ikke-institutionaliserede arbejdsmarked i nationale og internationale sammenhænge.

## Viden

- den studerende besidder en indgående viden om og forståelse for kunstnerisk udøvelse baseret på internationalt anerkendt kunstnerisk praksis og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, og kan selvstændigt reflektere over og identificere udfordringer og problemstillinger af kunstnerisk art
- den studerende har ud fra et omfattende repertoirekendskab en dybtgående forståelse af indstuderede værker, som understøtter og udvikler den studerendes kunstneriske profil
- den studerende besidder en bred viden om musikpædagogiske undervisningsmetoder og redskaber til løsning af kunstneriske og instrumentaltekniske udfordringer
- den studerende har viden baseret på førende forskning inden for kunstnerisk refleksion og musikpædagogiske læringsteorier
- den studerende har en bred viden om musikbranchen og kulturlivet samt forståelse for musikudøvelse på et højt professionelt niveau og kan reflektere over egne karrieremuligheder

## Færdigheder

- den studerende mestrer på et højt professionelt niveau instrumentaltekniske, indstuderingsmæssige og kunstneriske færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse som udøvende musiker
- den studerende kan med forestillingsevne og indlevelse formidle et samlet, reflekteret og overbevisende kunstnerisk udtryk
- den studerende kan på udvalgte områder anvende relevante videnskabelige redskaber/metoder samt analysere og vurdere problemstillinger fra kunstnerisk praksis, kunstnerisk udviklingsarbejde eller forskning
- den studerende kan formidle og diskutere kunstneriske udtryk og faglige problemstillinger med såvel fagfæller som ikke-specialister

## Kompetencer

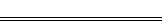
- den studerende kan med professionel disciplin udøve kunstnerisk virksomhed i komplekse og uforudsigelige arbejdssituationer alene og i ensembler af forskellige størrelser
- den studerende kan selvstændigt og reflekteret tage ansvar for egen faglig udvikling og udvide sit kunstneriske perspektiv og identitet
- den studerende kan initiere, gennemføre og lede kunstneriske projekter på tværs af faggrænser og stilarter og kan i mødet med komplekse udfordringer udvikle nye løsningsmuligheder eller kunstneriske udtryk
- den studerende kan reflektere over og formidle sin musikudøvelse i skrift og tale og sætte denne i en samfundsmæssig sammenhæng
- den studerende kan omsætte musikalsk, pædagogisk og instrumental viden og kan selvstændigt varetage undervisning på flere niveauer

# UDDANNELSENS OPBYGNING

## DIAGRAM (ECTS OG UNDERVISNING)

### ACCORDEON

| Fag-kompleks                  | Fag                                                 | 1. År   | 2. År   |         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| Hovedfag                      | Hovedfag og erhvervsrelaterede hovedfag             | 35 ECTS | 10 ECTS | 30 ECTS |
| Øvrige /almene fag            | Entreprenørskab                                     | 6 ECTS  |         |         |
|                               | Hovedfagsspecifik pædagogik (herunder Læringsteori) | 9 ECTS  | 5 ECTS  |         |
| Metodefag/ Refleksions opgave | Metodefag og refleksionsopgave:                     | 5 ECTS  | 10 ECTS |         |
|                               | Valgfag                                             | 5 ECTS  | 5 ECTS  |         |
|                               | I ALT                                               | 60 ECTS | 60 ECTS |         |

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved attest.

Markeringen  illustrerer, at ECTS-pointene udløses ved eksamen.

Markeringen  illustrerer undervisningens udstrækning i tid.

## DELTAGELSE I ORKESTER- OG SAMMENSPILSPROJEKTER OG IKKE SKEMALAGTE AKTIVITETER

### Krav til deltagelse i ikke skemalagt undervisning og projekter

***Alle studerende på DKDM er forpligtede til at deltage i orkester- og sammenspilsaktiviteter samt øvrige fagligt relevante projekter planlagt af DKDM.***

For at styrke de studerendes bredere faglige og kunstneriske kompetencer, lægger konservatoriet vægt på, at alle studerende uanset uddannelse deltager i undervisning og projekter, som indgår i konservatoriets overordnede virke og som er fagligt relevante.

I forlængelse heraf er studerende forpligtet til:

- At deltage i DKDMs orkesterskoler og orkesterprojekter og andre samarbejdsprojekter.
- At deltage i DKDM kor, kammerkor, kammeropera mv.
- At medvirke i forbindelse med PULSAR og DKDM's egne projekter med ny musik, herunder deltage i sinfonietta og diverse kammerensembler.
- At deltage i institutionens kammermusikundervisning, fællestimer og i kammerkoncerter planlagt af underviseren.

Faggruppelederen udpeger hvilke projekter den studerende skal deltage i.

Studerende på solistuddannelserne har ydermere en forpligtelse til eventuelt at stå til rådighed som stemmeleder/solospiller i relevante projekter med f.eks. orkester eller andet. Under denne funktion hører også at der efter behov ledes gruppeprøver på dirigentens/ faggruppelederens/eget initiativ.

Studerende, der har undervisningsforløb afsluttet, og som afventer at aflægge sidste eksamen er forpligtede til at deltage i ovenstående projekter.

Faggruppelederen beslutter på baggrund af projektets karakter og den studerendes faglige profil, hvilke projekter den studerende skal deltage i.

Manglende deltagelse kan medføre sanktioner for den studerende se øvrige regler og regulativer på [DKDM's intranet](#).

## 1. HOVEDFAG OG ERHVERVSRELATEREDE HOVEDFAG

*Principal study and career-related principal studies*

(1.-4. semester)

### UNDERVISNINGENS INDHOLD

#### Hovedfag

Undervisningen sigter mod at videreudvikle den studerendes modenhed og musikalitet inden for hovedfaget som grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner.

Undervisningen tilrettelægges ud fra den enkelte studerendes forudsætninger, behov og repertoirekendskab og består fortrinsvis af soloundervisning, der kan suppleres med fællestimer o.l. Der lægges vægt på, at den studerende kan forene et personligt, kunstnerisk udtryk med et solidt teknisk fundament.

Der arbejdes med og indstuderet et bredt udsnit af for instrumentet relevante værker/satser og stilarter fra barok og frem til den nyeste tid. Antallet af værker/satser indstuderet i studietiden skal være minimum 15. Praktik kan indgå, men er ikke selvstændigt meritgivende.

Kammermusikundervisning indgår som en integreret del af hovedfagsundervisningen. Denne del af undervisningen tager sigte på at udvikle den studerendes forudsætninger for at indgå i kammermusikensembler, herunder repertoirekendskab og sammenspilsevne. I undervisningen i kammermusik kan foruden medstuderende fra egen faggruppe også deltage studerende fra andre instrumentgrupper.

### UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER

#### Hovedfag

Soloundervisning og fællestimer samt holdundervisning (kammermusik).

## EKSAMENSBESTEMMELSER

### KANDIDATPROJEKT, ACCORDEON/KAMMERMUSIK

*Master's project, Accordion*

#### Efter 4. semester

#### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende på et højt professionelt niveau:

- kan udtrykke selvstændige kunstneriske intentioner med naturlig autoritet og kan tage ansvar for at initiere, gennemføre og lede komplekse kunstneriske projekter alene og i samspil med andre
- kan realisere musikalske intentioner med anvendelse af instrumentaltekniske metoder og færdigheder, herunder rytmisk og harmonisk forståelse, egalitet, fleksibilitet, projektion samt klanglig/dynamisk variationsevne
- har en omfattende viden om fagområdet repertoire og en dybtgående forståelse af indstuderede værker og selvstændigt kan opsøge relevant ny viden om repertoire og kunstnerisk praksis
- kan formidle et samlet og reflekteret kunstnerisk udtryk med stilsans, fraseringssevne, indlevelse, forestillingsevne og klanglig fantasi, som demonstrerer en tydelig kunstnerisk profil og identitet
- kan håndtere de psykologiske og fysiologiske krav i forbindelse med offentlig optræden
- kan disponere sin tid og arbejdsindsats i øve-, prøve- og indstuderingssammenhæng selvstændigt og med professionel disciplin
- kan kommunikere kunstnerisk indhold og problemstillinger til fagfæller og ikke-specialister igennem selvstændig programlægning og mundtlig eller skriftlig præsentation på baggrund af viden og færdigheder relateret til uddannelsens almene fag
- I forbindelse med den kammermusikalske situation, demonstrerer sine instrumentale færdigheder og sine evner til at udfylde sin musikalske rolle i det pågældende ensemble og herved bidrage til det samlede musikalske udtryk.

#### Prøveform og varighed

75 minutters praktisk prøve i koncertlignende form inkl. votering.

Prøven afvikles som en offentlig koncert af i alt 50-60 minutters varighed, hvoraf 10-20 minutter skal være kammermusik. Den studerende præsenterer selv sit program med skriftlige eller mundtlige programnoter. Programpræsentationen skal have en varighed af max. 5 minutter eller et omfang på max. 3 A4-sider.

## Censur og bedømmelse

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor samt egen underviser. Prøven bedømmes med én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

## Tilladte hjælpemidler

Ingen relevans.

## Særlige bestemmelser

Den studerende udarbejder et eksamensprogram, som skal attesteres af egen underviser og indleveres til Studieadministrationen. De opgivne værker skal være repræsentativt for centrale stilarter og være egnede til at demonstrere et professionelt fagligt niveau. Kammermusik for to eller flere musikere skal indgå i repertoire (der kan undtagelsesvis søges om dispensation for ovennævnte krav).

Det er den studerendes ansvar, at eksamensprogrammet indleveres rettidigt i Studieadministrationen.

Den studerende har ansvaret for de øvrige medvirkende ved kandidateksamen.

Såfremt der indgår værker med cembalo eller orgel, påhviler det den studerende at aflevere rekvisition herom til Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven. Hvis der indgår andre særlige instrumenter/udstyr, har den studerende yderligere ansvar for at orientere Studieadministrationen senest **1 måned** inden prøven.

## 2. ØVRIGE/ALMENE FAG

*General Subjects*

(1.-4. semester)

### ENTREPRENØRSKAB

*Entrepreneurship*

(1-2. semester)

#### Undervisningens indhold:

Udgangspunktet for undervisningen er den studerendes selvstændige kunstneriske og musikalske virke. Faget styrker de studerendes evne til at udvikle og realisere kunstneriske og professionelle muligheder og integrerer entreprenørskab som en naturlig del af musikeruddannelsen. Gennem undervisningen udvikler de studerende en forståelse af, hvordan de kan arbejde selvstændigt, innovativt og proaktivt i musiklivet. Undervisningen kombinerer teori og praksis, hvor de studerende arbejder med eksperimenterende udviklingsprocesser, projekter og entreprenøriel tænkning for at skabe værdi i mødet mellem deres musikalske praksis og omverdenen.

#### Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisningen er struktureret i to spor:

1. Holdundervisning
2. Udvikling af projekter i teams

Projektet danner grundlag for eksamensspørgsmålene og skal dokumenteres i den skriftlige eksamensaflevering.

#### Eksamensbestemmelser:

##### Efter 2. semester

#### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har kendskab til entreprenørielle strategier og metoder samt deres relevans i en kunstnerisk kontekst.
- Kan identificere, udvikle og realisere projekter gennem en eksperimenterende og refleksiv proces.
- kan samarbejde, netværke og kommunikere professionelt i en entreprenøriel sammenhæng.
- Har erfaring med at navigere i en kompleks kunstnerisk virkelighed, hvor læring og udvikling sker gennem praksis og handling.

#### Prøveform og varighed

##### Eksamen i to dele:

1. En skriftlig aflevering, som er resultatet af teamarbejdet med det praktiske projekt, der er blevet fremlagt i undervisningen. Dette skriftlige produkt danner grundlag for eksamensspørgsmålene til den skriftlige hjemmeopgave.

2. Skriftlig tilstillet hjemmeopgave på 6-10 normalsider, der reflekterer over læringsprocessen og fagets centrale temaer. Der gives **1 uge** til besvarelsen.

### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af intern censor og egen underviser. Prøven bedømmes med én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Den studerende har ansvaret for, at opgaven afhentes rettidigt i Studieadministrationen og indleveres rettidigt. Opgaven afleveres elektronisk.

## HOVEDFAGSSPECIFIK PÆDAGOGIK (inkl. LÆRINGSTEORI)

*Principal study-specific pedagogy*

(1.-3. semester)

### Undervisningens indhold:

Formålet er, at den studerende opnår faglige kompetencer, kunstneriske og tekniske færdigheder samt pædagogisk indsigt til at varetage undervisning og instruktion af elever på forskellige niveauer, herunder begynderundervisning.

Undervisningsfærdigheden udvikles og styrkes gennem undervisning af egen/egne elev(er) og pædagogisk evaluering i forbindelse med fællestimer mv. Den studerende indføres i forskellige hovedfagsrelevante undervisningsmetoder og -materialer

(lærebøger/instrumentalskoler/sammenspilsmateriale/materiale til elementær musiklære mv.) En del af denne undervisning kan være i kursusform.

Som led i undervisningen følger den studerende endvidere en række forelæsninger i læringsteori, der udvider den studerendes forståelse af musikpædagogik med udgangspunkt i videnskabelige teorier og metoder.

### Undervisnings- og arbejdsformer:

Undervisning af egen elev/egne elever, fællestimer, forelæsninger mv.

### Eksamensbestemmelser:

#### Hovedfagsspecifik pædagogik I (nybegynder) + II (mellemstadiet)

#### Efter 3. semester

#### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- har bredt kendskab til et undervisningsegnet repertoire, øvelser og metoder og er i stand til at vurdere og vælge blandt disse og tage kritisk stilling til undervisningsmateriale
- kan tilrettelægge og gennemføre undervisningssituationer ud fra viden om pædagogiske metoder og praksis i tilknytning til hovedfaget
- kan tilrettelægge og gennemføre sammenhængende undervisningsforløb på begynder- og mellemstadieniveau i 1:1 situationer
- kan beskrive sammenhængende undervisningsforløb og formidle pædagogiske problemstillinger relateret til eget instrument til fagfæller **skriftligt** og mundtligt og kan reflektere over egen musikpædagogisk praksis ud fra viden om relevante videnskabelige teorier og metoder
- har kendskab til det musikpædagogiske arbejdsmarked og kan kommunikere om undervisningstilrettelæggelse med elever/forældre på en professionel måde

- kan identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring på det hovedfagspædagogiske område

### **Prøveform og varighed**

100 minutters praktisk/mundtlig prøve inkl. votering. Prøven afvikles sammenhængende med en kort pause mellem pædagogik I + pædagogik II.

### **Censur og bedømmelse**

Prøven bedømmes af ekstern censor, intern censor samt egen underviser. Prøven bedømmes med én karakter for pædagogik I og én karakter for pædagogik II efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen særlige hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Hovedfagsspecifik pædagogik I:

Den studerende demonstrerer sin undervisningsfærdighed ved følgende prøver:

Undervisning af en elev (eller et hold) på begynderstadiet. Denne undervisningsdemonstration skal have en varighed på 30 minutter ved en enkelt elev og 40 minutter ved holdundervisning og skal indeholde eksempler på:

- Musikalsk og teknisk instruktion i en eller flere kompositioner, som eleverne har under indstudering
- Gennemgang af en komposition, som eleven skal påbegynde arbejdet med (herunder gives anvisning på øvemåde)
- Eget akkompagnement til elevens/elevernes spil

Undervisningen kan desuden indeholde:

- Særsomt beskæftigelse med et eller flere tekniske problemer (evt. ved øvelser og/eller etuder)
- Vejledning i horelære, gehør og nodelæsning

Hovedfagsspecifik pædagogik II:

Den studerende demonstrerer sin undervisningsfærdighed ved følgende prøve:

Undervisning af en elev (alternativt et hold) på mellemstadiet. Undervisningen skal have en varighed på 30 minutter og skal indeholde eksempler på:

- Musikalsk og teknisk instruktion i en eller flere kompositioner, som eleverne har under indstudering
- Gennemgang af en komposition som eleven skal påbegynde arbejdet med (herunder gives anvisning på øvemåde)

Undervisningen kan desuden indeholde:

- Vejledning i hørelære og teori
- Særsomt beskæftigelse med et eller flere tekniske problemer (evt. ved øvelser og/eller etuder)

Den studerende kommenterer prøvens forløb og den afleverede rapport og besvarer eventuelle spørgsmål fra censorerne i relation til disse (varighed ca. 15 minutter).

Den studerende indleverer forud for eksamen en rapport på 10-15 normalsider (fraregnet bilag). Rapporten skal indeholde:

- Beskrivelse af den studerendes konkrete teknisk-metodiske og musikalske vejledning af sin elev/sit hold i form af logbog over udvalgte undervisningsgange med/uden supervision af fagets underviser
- Pædagogiske overvejelser over elevens/elevernes videre udvikling
- Refleksioner over andre overordnede pædagogiske refleksioner, herunder holdundervisning
- Som bilag kan vedlægges en progressivt ordnet fortegnelse over undervisningsstof (skoler, andre samlinger; selvstændige kompositioner, øvelsesstof og sammenspilrepertoire) og litteratur både på begynderstadium og på mellemniveau, som den studerende er fortrolig med
- Der kan som bilag endvidere vedlægges eksempler på øvelser eller repertoire anvendt i den gennemførte undervisningspraktik

Der kan i den enkelte faggruppe udarbejdes mere detaljerede skabeloner for hensigtsmæssig opbygning af rapporten til udlevering i forbindelse med undervisningen.

Den studerende har ansvaret for tilstedeværelsen af eleverne til eksamen samt at medbringe undervisningsmateriale i fornødent omfang.

Den studerende har ansvaret for rettidig indlevering af oplysninger om valg af niveau og repertoire.

Det er den studerendes ansvar, at rapporten indleveres rettidigt. Rapporten afleveres elektronisk.

Studieadministrationen har ansvaret for at skaffe egnede lokaler med det fornødne udstyr (f.eks. flygel og nodestativer) til eksamen.

### 3. METODEFAG OG REFLEKSIONSOPGAVE

*Methodology and reflection assignment*

(1.-4. semester)

#### **METODEFAG**

*Methodology*

(1.-2 semester)

#### **Undervisningens indhold:**

Undervisningen indeholder vejledning i idéudvikling, kritisk refleksion, dokumentation og opgaveformulering. I løbet af undervisningen afleverer den studerende et mindre antal kortere skriftlige opgaver.

#### **Undervisnings- og arbejdsformer:**

Forelæsninger og holdundervisning. Mindre opgaveafleveringer indgår som obligatorisk element i undervisningen.

#### **Eksamensbestemmelser:**

##### **Efter 2. semester**

#### **Læringsmål**

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- kan forstå og anvende kritisk refleksion i en kunstnerisk kontekst samt identificere kunstneriske problemstillinger
- kan arbejde struktureret og metodisk med problemstillinger knyttet til kunstnerisk praksis
- besidder viden om de for det valgte fagområde relevante videnskabelige metoder
- kan selvstændigt og kritisk identificere projektrelevant viden samt vurdere og anvende relevante metoder i relation til projektet

#### **Prøveform og varighed**

Den studerende afleverer en beskrivelse af sin refleksionsopgave i form af emne, problemformulering og dokumentationsform samt kommer med forslag til en intern vejleder.

#### **Censur og bedømmelse**

Emne, problemformulering og dokumentationsform skal godkendes af to undervisere.

#### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

#### **Særlige bestemmelser**

Den studerende er ansvarlig for at indlevere sin refleksionsopgavebeskrivelse rettidigt til Studieadministrationen. Opgavebeskrivelsen afleveres elektronisk

## REFLEKSIONSOPGAVE

*Reflection assignment*  
(3.-4. semester)

### Undervisningens indhold:

Formålet med refleksionsopgaven er, at den studerende dokumenterer færdigheder i at belyse kunstneriske, musikfaglige og/eller musikpædagogiske problemstillinger inden for et afgrænset emne. En refleksionsopgave kan variere i udformning, dog skal opgaven i sin dokumentationsform indeholde en redegørelse for baggrund, opgaveformulering, målsætning, metode og fremgangsmåde samt perspektivering.

### Undervisnings- og arbejdsformer:

Individuel opgavevejledning.

### Eksamensbestemmelser:

#### 4. semester

### Læringsmål

Ved afslutningen af faget forventes det, at den studerende:

- forstår og selvstændigt kan reflektere over kunstneriske og musikfaglige problemstillinger
- kan diskutere og formidle professionelle problemstillinger til fagfæller og ikke-specialister
- selvstændigt kan tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering
- kan anvende kritisk refleksion i relation til det valgte emne
- kan vurdere og vælge blandt fagområdets metoder og redskaber samt opstille nye udtryk og løsningsmodeller inden for det valgte emne

### Prøveform og varighed

Skriftlig hjemmeopgave og mundtlig eksamen.

Varighed og omfang varierer alt efter refleksionsopgavens karakter. En rent skriftlig opgave udgør 15-20 normalsider eksklusiv noter og litteraturhenvisninger. Det er muligt at lade andre elementer som fx indspilninger, nodemateriale og lignende indgå. Hvis refleksionsopgaven er udformet som en kombination af en skriftlig del og en anden form for formidling (indspilning, webbaseret, undervisningsmaterialer, dokumenteret opførelse/demonstration, foredrag etc.), kan den skriftlige del fylde mindre, afhængig af omfanget af anden formidling. Dog skal den skriftlige del udgøre minimum 5 normalsider.

Den mundtlige eksamen har som udgangspunkt en samlet varighed på 30 minutter inkl. votering. Såfremt den studerende ønsker, at der under prøven skal indgå opførelse/demonstration udvides eksamen til 45 minutter inkl. votering. Det er den studerendes eget ansvar at give Studieadministrationen besked om dette senest **2 måneder** før eksamen.

### **Censur og bedømmelse**

Refleksionsopgaven bedømmes af ekstern censor, intern censor og opgavevejleder. Der gives én karakter efter den til enhver tid gældende karakterskala.

### **Tilladte hjælpemidler**

Alle hjælpemidler tilladt.

### **Særlige bestemmelser**

Det er den studerendes ansvar, at opgaven samt eventuel dokumentation afleveres rettidigt. Opgaven og dokumentationen afleveres elektronisk.

## 4. VALGFAG

*Elective subject*

(3-4. semester)

### Undervisningens indhold

Målet med fagelementerne er at muliggøre udbygning eller perspektivering af det kunstneriske genstandsfelt. Dette opnås gennem teoretisk eller praktisk arbejde med emneområder inden for eller relateret til musik eller ved at erhverve sig viden og kompetencer i et emneområde uden for musik, der relaterer sig til den enkelte studerendes uddannelsesforløb.

Valgfag kan tages på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium eller på andre uddannelser. De specifikke målbeskrivelser for de enkelte Valgfag, der udbydes på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, vil fremgå af Valgfagskataloget.

### Undervisnings- og arbejdsform

Holdundervisning. Undervisnings- og arbejdsform vil variere med valgfagets indhold og fokus.

### Læringsmål

Ved afslutning af modulet forventes den studerende at kunne

- Beskrive og redegøre for relevante begreber og tematikker inden for valgfaget.
- Beskrive og redegøre for relevante metodiske tilgange i forhold til valgfagets emne.
- Forklare sammenhænge, analysere og eventuelt bidrage med nye udtryk og løsningsforslag.
- Diskutere valgfagsrelevante tematikker / problemstillinger eller fortolke og fremføre valgfagsrelevant kunstnerisk materiale.

### Følgende fagelementer kan tages som valgfag:

De studerende skal vælge valgfag på Det Kongelige Danske Musikkonservatorium, eller på en anden ECTS-givende konservatorie- eller universitetsuddannelse, fx i forbindelse med et udvekslingsophold.

Dertil kommer muligheden for at tage kurser gennem Global Conservatoire eller gennem andre meritgivende aktiviteter.

Andre meritgivende aktiviteter skal altid forhåndsgodkendes af Studienævnet ved DKDM.

### Prøveform og varighed

Faget er et attestfag og består ved min. 80% fremmøde samt aktiv deltagelse, hvor kriterierne herfor fremgår af kursusbeskrivelsen i valgfagskataloget.

Attest tæller som første eksamensforsøg af tre. Opnås der ikke attest, bruges det første eksamensforsøg dermed, og den studerende tilmeldes automatisk reeksamen.

Prøveform for reeksamen afhænger af det enkelte kursus, og beskrivelsen heraf fremgår af kursusbeskrivelsen.

### **Censur og bedømmelse**

1. eksamensforsøg (attest) bedømmes af egen underviser.

Ved skriftlig reeksamen bedømmes prøven af egen underviser. Ved mundtlig reeksamen bedømmes prøven af intern censor og egen underviser.

Kurset bedømmes med bestået/ikke bestået.

### **Tilladte hjælpemidler**

Ingen relevans.

### **Særlige bestemmelser:**

Ved alle valgfag er der fremmødepligt på 80 % af undervisningsgangene, men undervisningen er baseret på fuld deltagelse. Der kan udover sædvanlig, forberedt deltagelse være forudsat løbende opgaveudarbejdelse, udarbejdelse af oplæg eller andet. Det vil i givet fald fremgå af kursusbeskrivelsen.

Egen underviser er ansvarlig for at registrere, hvorvidt den studerende har opnået attest inden for de beskrevne rammer.

Egen underviser er ansvarlig for at give eksamenskontoret besked i tilfælde af, at studerende har brugt deres første eksamensforsøg.

Egen underviser er ansvarlig for at stille en relevant opgave til evt. reeksamen.

Eksamenskontoret er ansvarlig for at indkalde den studerende til reeksamen.

# RETNINGSLINJER FOR EKSAMEN OG BEDØMMELSE

## RETNINGSLINJER FOR AFHOLDELSE AF EKSAMEN

Disse retningslinjer for afholdelse af eksamen er gældende for bachelor- og kandidatstudieordningerne.

### FØR EKSAMEN

#### Eksamensgrundlaget

Eksamensgrundlaget findes beskrevet i den studieordning, der er relevant for den enkelte studerende. Samtlige studieordninger findes på konservatoriets hjemmeside [www.dkdm.dk](http://www.dkdm.dk). Alle censorer skal kende eksaminationsgrundlaget forud for afholdelse af eksamen.

#### Eksamenspapirer

Studieadministrationen er ansvarlig for, at der er kopieret et eksemplar af de relevante eksamenspapirer forud for eksamen.

En eksamensmappe vil typisk indeholde en eksamensplan, karakterblanketter, studieordning(er), karakterbekendtgørelsen, retningslinjer for afholdelse af eksamen samt eventuelle programmer og repertoirelister. Intern censor har ansvaret for at afhente disse i Studieadministrationen, før eksamen starter.

#### Prima vista opgaver og tilstillede opgaver

Det fremgår af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe en eventuel prima vista/tilstillet opgave.

#### Definition af normalsider

En normalside defineres som 2400 tegn inkl. mellemrum. Hvis ikke andet er angivet, tæller forside, litteraturliste, indholdsfortegnelse og eventuelle bilag ikke med. Fodnoter medtælles.

#### Andre medvirkende ved eksamen

Det fremgår som hovedregel af eksamensbestemmelserne, hvem der er ansvarlig for at tilvejebringe andre medvirkende ved eksamen. Hvis ikke det fremgår af studieordningen, aftaler Studieadministrationen og egen underviser i fællesskab, hvem der har ansvaret.

#### Overflytnings- og privatisteksamener

Ved overflytningsprøver fra andre konservatorier samt ved privatisteksamener, hvor eksaminanden ikke har en underviser, der er ansat ved konservatoriet, medvirker en intern fagcensor udpeget af faggruppelederen.

#### Indleveringsfrister for logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv.

Tidsfrister for indlevering af logbøger, programmer, rapporter, repertoirelister mv. findes på intranettet. Ved prøver og eksamener hvor indlevering af skriftlige produkter er en forudsætning for at gå til eksamen forbruges 1. eksamensforsøg såfremt det skriftlige materiale ikke indleveres rettidigt. Den studerende tilmeldes automatisk reeksamen.

#### Attest



Attest er det 1. eksamensforsøg af 3. Såfremt den studerende ikke opnår attest, bruges det 1. eksamensforsøg, og den studerende tilmeldes automatisk reeksamen.

## UNDER EKSAMEN

### Eksaminationens omfang

Det er intern censors ansvar at sørge for, at den foreskrevne normale eller maksimale varighed af eksaminationen overholdes. Det er ligeledes intern censors ansvar, at også komplicerede eksamener med mange medvirkende gennemføres planmæssigt ved at sørge for, at den lagte tidsplan overholdes. Hvis der er opgivet forkert varighed i opgivelserne, må eksaminanden være indstillet på, at censorpanelet kan fravælge dele af programmet. Det påhviler intern censor at informere eksaminanden i tilfælde af afkorting af prøven.

### Adgang for tilhørere

Ved ikke-afsluttende eksamener er der ingen adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden er indforstået. Ved afsluttende hovedfagseksamener er der adgang for tilhørere, medmindre eksaminanden ikke er indforstået.

### Faktuelle fejl

Såfremt der under eksamensforløbet konstateres formelle fejl i forhold til bestemmelserne, påhviler det intern censor at afgøre, hvorvidt eksamen kan gennemføres. Såfremt valget står mellem udsættelse af eksamen og gennemførelse med større eller mindre afvigelser fra bestemmelserne, bør det tilstræbes, at eksaminanden stilles gunstigst muligt, og at den eksterne censor accepterer eventuelle afvigelser fra bestemmelserne. I tilfælde af aflysning (udover den studerendes udeblivelse og censors lovlige forfald) skal intern censor skriftligt indberette til Studieadministrationen hurtigst muligt.

### Udeblivelse af eksaminanden

Udebliver eksaminanden, noteres dette på karakterblanketten, hvorefter eksamen vil tælle som ét ud af de tre forsøg, som den studerende har ret til. Karakterblanketten underskrives af alle censorer.

### Udeblivelse af ekstern eller intern censor

Udebliver den eksterne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden beskikket censor fra censorlisten. I enkelte helt særlige tilfælde vil en ad hoc beskikket censor kunne indtræde. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses. Udebliver den interne censor uden forudgående varsel, bør det undersøges, om censoren på stedet eller indenfor en kortere tidsfrist kan erstattes med en anden censor inden for fagområdet. Normalt vil eksamen dog skulle aflyses.

### Udeblivelse af egen underviser

Såfremt egen underviser ikke er til stede (lovligt forfald eller udeblivelse uden forudgående varsel), aflyses eksamen.

### Udeblivelse af en tilstillet medvirkende

Udebliver en tilstillet medvirkende, der er nødvendig for gennemførelse af eksamen, bør eksamen kun gennemføres med en suppleant, hvis både eksaminand og censor er indforstået.

### Udeblivelse af medvirkende

Hvis en af den studerendes medvirkende udebliver, tæller det som et brugt eksamensforsøg. Hvis udeblivelsen skyldes dokumenteret sygdom, tæller det som hvis den studerende selv var syg, og der planlægges en sygeprøve. Såfremt en medvirkende er udeblevet og den studerende har fundet en afløser, tilstræbes det at gennemføre en reeksamen hurtigst muligt.

## **Meddelelse om bedømmelse**

Alle bedømmelser skal meddeles i eksamenslokalet/voteringslokalet. Det er intern censors ansvar at meddele eksaminanden resultatet af bedømmelsen. Karakteren (eller "bestået/ikke bestået") bør meddeles først, hvorefter intern censor eventuelt kan supplere med relevante bemærkninger, der sammenfatter censorernes vurdering. De øvrige censorer bør ikke udtale sig, medmindre intern censor opfordrer dem til det.

## **EFTER EKSAMEN**

### **Klager**

Studerende har ret til at klage over den stedfundne bedømmelse. Bestemmelser herom er nedfældet i bekendtgørelse nr. 1324 af 23/11/2023 om musikkonservatorierne og Operaakademiet. I forbindelse med eksamenssituationen er det intern censors ansvar at informere eksaminanden om klageadgangen og henvise til bekendtgørelsen.

## **KARAKTERBEDØMMELSE**

Karakter gives i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1244 af 11/12/2009 om karakterskala og anden bedømmelse ved visse uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet.

## **BEDØMMELSE AF PRIVATISTER**

Bedømmelser ved konservatoriet kan efter ansøgning aflægges af privatister, dvs. personer, der ikke de sidste 3 år har været eller er indskrevet som studerende ved et af konservatorierne/Operaakademiet. Konservatoriet kan pålægge privatisten at betale et gebyr til hel eller delvis dækning af udgifter i forbindelse med gennemførelse af bedømmelsen. Det er ikke muligt at indstille sig som privatist til Operaakademiets eller konservatoriets offentlige koncert (debutkoncert) eller lignende.

## **MERIT, PRAKTIK OG OVERGANGSBESTEMMELSER**

### **MERITREGLER**

I forbindelse med ansøgning om merit påhviler det den studerende at indhente og fremvise dokumentation i det omfang, det kræves af konservatoriet.

### **PRAKTIKREGLER**

Praktik kan indgå som undervisningselement og eksamen på kandidatuddannelsen. Der kan maksimalt erstattes uddannelseselementer svarende til i alt 30 ECTS-point.

### **OVERGANGSBESTEMMELSER**

Denne studieordning træder i kraft 1. august 2018. Fra 1. september 2020 vil der ikke blive udbudt undervisning efter tidligere studieordninger. Der kan aflægges eksamen efter tidligere studieordninger frem til 1. september 2021. Denne frist kan forlænges grundet barsel, orlov eller sygdom frem til 1. september 2022.

### **DISPENSATION**

Konservatoriet kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af konservatoriet.

## **ØVRIGE REGULATIVER OG DISCIPLINÆRE FORANSTALTNINGER**

Alle studerende ved Det Kongelige Danske Musikkonservatorium er omfattet af de disciplinære foranstaltninger, og den studerende er derfor forpligtet til at kende og holde sig orienteret om reglerne. Herudover er samtlige studerende underlagt det til enhver tid gældende studenterregulativ, generelle eksamensregler og koncertregulativ, der beskriver de særskilte regler for studieaktivitet, undervisningstilmelding, eksamen og koncertaktivitet ved konservatoriet. Disse findes på DKDM's intranet.